

RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2018

La gestione 2018 si è svolta nel rispetto del bilancio preventivo approvato dal Consiglio di Amministrazione consorziale con delibera n. 20 del 12 dicembre 2017, successivamente integrato dalle seguenti variazioni di bilancio:

- delibera C.d.A. n. 9 del 09/04/2018;
- delibera C.d.A. n. 14 del 05/07/2018;
- delibera C.d.A. n. 26 del 06/12/2018..

Nel corso dell'anno si sono tenuti i Consigli di Amministrazione nelle seguenti date: 29 gennaio, 9 aprile, 5 luglio, 19 luglio, 27 settembre e 6 dicembre.

La stagione irrigua 2018 si è svolta senza particolari problemi di approvvigionamento idrico; a fine ottobre, invece, a seguito di abbondanti piogge vi è stata per alcune ore l'apertura della galleria Mori – Torbole che ha determinato l'immissione nel lago di Garda di un consistente quantitativo d'acqua.

Di notevole e strategica importanza è stata la convenzione sottoscritta ad inizio luglio con A.I.Po e il Consorzio Garda Chiese avente ad oggetto il rapporto di avalimento tra l'Agenzia Interregionale per il fiume PO (AIPO) e i Consorzi di bonifica del Mincio di secondo grado e Garda Chiese per la gestione dell'edificio regolatore del lago di Garda ubicato in comune di Ponti sul Mincio: la durata iniziale era di 6 mesi, prorogata poi al 31 marzo 2019 e successivamente sostituita da una nuova convenzione di durata annuale.

La sopracitata convenzione ha consentito e consente tuttora, in collaborazione con AIPO, di dar corso a manovre tempestive ed efficaci di riduzione delle erogazioni consentendo il risparmio della risorsa idrica.

Da menzionare che con l'entrata in vigore il 25 maggio u.s. del GDPR n. 2016/679, in ottemperanza alla delibera di C.d.A. n. 11 del 9 aprile u.s. il Consorzio ha provveduto a nominare il DPO consortile.

Con D.G.R. della Regione Lombardia n. XI/730 del 5 novembre u.s. è stato approvato il nuovo Statuto consortile.

Il 28 novembre si sono poi tenute le elezioni per l'elezione del rappresentante in seno al C.d.A. dei consorziati titolari di altre utenze industriali ed agricole, entrato poi formalmente in carica il 1° gennaio 2019 come tutto il resto del C.d.A..con delibera di C.d.A. n. 10 del 27 giugno 2017 è stato approvato il Regolamento in materia di accesso civico generalizzato, nel rispetto del d. lgs. n. 33/2016 così come modificato dal d. lgs. n. 97/2016.

Si ricorda che si è dato corso a tutti i dettami normativi previsti da ANAC..

Tutto ciò premesso, il conto consuntivo chiuso al 31 Dicembre 2018 presenta le seguenti risultanze:

- AVANZO DI CASSA Esercizio 2017	€	29.685,49
- RISCOSSIONI	€	<u>215.603,59</u>
TOTALE ENTRATE	€	245.289,08
- PAGAMENTI	€	<u>198.864,84</u>
AVANZO DI CASSA Esercizio 2018	€	46.424,24
- RESIDUI ATTIVI	€	<u>7.527,34</u>
TOTALE ATTIVO	€	53.951,58
- RESIDUI PASSIVI	€	<u>30.588,99</u>
AVANZO D'AMM.NE. ANNO 2018	€	23.362,59

Per avere un quadro chiaro delle risultanze sopraindicate è opportuno esaminare le principali voci che le hanno determinate:

ENTRATE

Gestione di competenza

Non si evidenziano scostamenti significativi rispetto all'assestato 2018.

USCITE

Gestione di competenza

Rispetto all'assestato 2018 le principali minori spese registrate sono relative a spese di rappresentanza, oneri fiscali, contributi associativi e gestione rete di telerilevamento.

Gestione residui attivi

Al 31 dicembre 2018 l'importo dei residui attivi è pari ad € 7.524,80, a causa del mancato incasso del contributo consortile da parte di due Utenti per il 2018.

Gestione residui passivi

Rispetto all'anno precedente l'importo dei residui passivi ha subito una discreta diminuzione, passando da € 36.245,96 ad € 30.588,99, per le seguenti principali voci:

- € 4.288,68 per indennità di carica a favore degli Amministratori;
- € 5.000,00 per spese legali
- € 3.127,11 per spese relative alla gestione della rete di telerilevamento;
- € 7.174,46 per fondo crediti inesigibili;
- € 6.097,09 per versamento ritenute fiscali e contributive.

CONSISTENZA NUMERICA DEL PERSONALE

La consistenza numerica del personale in servizio al 1° Gennaio 2018 era la seguente:

impiegata (part – time)	$\frac{n.}{1}$
Totale personale in servizio	$\frac{n.}{1}$

La consistenza numerica del personale in servizio al 31 Dicembre 2018, risulta essere la seguente:

impiegata (part – time)	$\frac{n.}{1}$
Totale personale in servizio	$\frac{n.}{1}$

CONSISTENZA DELLO STATO PATRIMONIALE

ELEMENTI PATRIMONIALI ATTIVI

Il patrimonio immobiliare e mobiliare risulta dall'inventario.

Il valore storico del sistema informatico consortile è stato prudenzialmente ridotto di € 20.000,00 rispetto al 2017, passando da € 160.000,00 ad € 140.000,00.

Il valore dei beni mobili (arredi, attrezzature, automezzi) è diminuito di € 1.815,95, passando da € 14.527,61 a € 12.711,66.

Si riscontra una variazione positiva della voce "Altre attività" (c/c Monte dei Paschi di Siena per deposito T.F.R.) di € 1.800,30, passando da € 32.813,87 ad € 34.614,17.

La voce "Fondo cassa" vede un incremento di € 16.738,75, passando da € 29.685,49 ad € 46.424,24.

In definitiva, la parte attiva del patrimonio registra una variazione negativa al 31 Dicembre 2018 di € 9.984,49, passando da € 251.261,90 del consuntivo 2017 ad € 241.277,410 del presente conto consuntivo.

ELEMENTI PATRIMONIALI PASSIVI

Il fondo di ammortamento del sistema informatico viene prudenzialmente diminuito da € 160.000,00 ad € 140.000,00, mentre quello del mobilio viene passa da € 14.527,61 ad € 12.711,66.

Il T.F.R. dei dipendenti maturato al 31 Dicembre 2018 è di € 35.628,41, con un aumento di € 2.001,92 rispetto all'anno 2017.

Il totale dei residui passivi alla fine dell'anno 2018 è diminuito di € 5.656,97, passando da € 36.245,96 ad € 30.588,99.

Al 31 Dicembre 2018 si evidenzia un attivo patrimoniale di € 22.348,35.

Per il Comitato Esecutivo il Presidente
(Dott. Massimo Lorenzi)